# 社会团体清算报告书（范本）

根据社会团体登记管理有关规定及本社团章程规定，本社团已经XXXX年XX月XX日召开理事会（或常务理事会）提出终止动议，并于XXXX年XX月XX日召开会员（代表）大会表决同意本社团终止决定。（无法召开会议的适用以下表述：因 原因，本社团无法召开理事会、常务理事会和会员（代表）大会，已在 报纸和中国社会组织公共服务平台进行了公告。）本社团于XXXX年XX月XX日在业务主管单位 指导下，成立清算组，开展清算工作。现将清算情况报告如下。

1. 清算组情况

清算组共 人（不得少于3人），具体名单如下：

|  |
| --- |
| 清算组人员名单 |
| 姓名 | 工作单位 | 职务 | 在清算组织职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

二、通知、公告债权人情况

包括通知、公告债权人的时间、方式，债权申报、债权登记情况等。

三、本社会团体财产状况：截止XXXX年XX月XX日，本社团资产总额为XXXX元，其中，净资产为XXX元，负债总额为XXXX元。目前已编制《财产清单》、《资产负债表》。

四、清理债权、债务情况：本社会团体应收债权数额为XXX元，债务为XXXX元。清算组于XXXX年XX月XX日通知社团债权人申报债权，并于XXXX年XX月XX日在《XXXX报》公告债权人申报债权。是否收到债权人申报债权？截止XXXX年XX月XX日，本社团债权债务已清算完毕。

五、注销税务登记情况：本社团已于XXXX年XX月XX日在 （税务机关名称）办理完毕注销税务登记手续。

六、剩余财产处理情况：剩余财产共 元，处理方案如下： 。

七、注销后财务报表、账本、凭证等财务档案和社会组织档案由 保管。

八、清算期间本社会团体未开展清算以外的活动。

九、其他事项说明：

经清算组全体成员审查确认，一致通过该清算报告。

社会团体盖章 清算组全体成员签字

年 月 日 年 月 日